

江门市人力资源和社会保障局文件

江人社发〔2018〕518号

关于印发《江门市人力资源和社会保障局 关于公益性岗位补贴实施办法》的通知

各市（区）人民政府：

经市人民政府同意，现将《江门市人力资源和社会保障局关于公益性岗位补贴实施办法》印发给你们，请认真贯彻执行。

江门市人力资源和社会保障局

2018年11月21日



江门市人力资源和社会保障局关于 公益性岗位补贴实施办法

为鼓励用人单位开发公益性岗位，吸纳就业困难人员就业，根据《中华人民共和国就业促进法》、《就业补助资金管理办法》（财社〔2017〕164号）、《广东省实施〈中华人民共和国就业促进法〉办法》、《江门市人民政府关于做好当前和今后一段时期就业创业工作的实施意见》（江府〔2017〕27号）的规定，结合我市实际，制定本实施办法。

一、补贴对象及条件

（一）就业困难人员到经市（区）级人力资源社会保障部门认定的公益性岗位就业，与用人单位签订1年以上期限劳动合同并按照规定缴纳社会保险费的，给予用人单位公益性岗位补贴。

（二）就业困难人员需要经过人力资源社会保障部门认定。

（三）公益性岗位是指由县级以上地方人民政府投资或者扶持开发的辅助性、非营利性社会管理和公共服务岗位。

（四）同一劳动者，高校毕业生到基层就业岗位补贴、建档立卡贫困人员就业岗位补贴、用人单位吸纳就业困难人员岗位补贴和公益性岗位补贴不得同时享受。

二、补贴标准及期限

（一）每人每月按照我市最低月工资标准予以补贴。

（二）补贴期限除对距法定退休年龄不足5年的人员可以延

长至退休外，其余人员最长不超过3年（以初次核定其享受公益性岗位补贴时年龄为准）。

三、补贴申请及核发

（一）用人单位招用就业困难人员，应当通过“江门市人力资源和社会保障网上服务平台”（以下简称“平台”）为其办理用工备案。

（二）用人单位应当在与就业困难人员签订劳动合同之日起半年内通过平台首次提出补贴申请，后续按照季度或半年申请补贴，每次延续申请的间隔时间应当不超过半年，具体时间以在平台提交申请的时间为准，逾期不予受理。

（三）补贴申请采取网上申请以及现场确认相结合的方式。用人单位通过平台提出补贴申请，填写基本信息，上传申请材料的扫描件，提交到用人单位所在地的市（区）级人力资源社会保障部门。所需申请材料如下：

1. 就业困难人员的居民身份证；
2. 劳动合同或招聘选聘文件；
3. 用人单位发放工资明细账（单）；
4. 用人单位的银行账户。

（四）受理部门通过江门市就业实名制信息系统对就业困难人员的身份情况、缴纳社保情况、用人单位的登记注册情况、用工备案情况等信息进行核查，并出具网上预审意见。预审通过的，应当及时告知用人单位办理现场确认的地点和期限（期限一般为

10 个工作日，如有特殊情况可适当延长）。预审不通过的，如发现基本信息填写有误、申请材料不完整等情况，应当一次性告知用人单位修改基本信息或补全申请材料的要求。

（五）申请名册中的就业困难人员属于首次申请该项补贴的，在网上预审通过后，用人单位应当携带申请材料原件（居民身份证可以提供复印件，复印件需加注就业困难人员本人签名）、《江门市就业创业补贴申请表》（从平台导出打印并加盖用人单位公章）以及本次《申请名册》（从平台导出打印并加盖用人单位公章）在指定期限内到受理部门办理现场确认手续。申请名册中的就业困难人员属于延续申请补贴的，用人单位只需通过网上预审即可，无需再次到受理部门办理现场确认手续。

（六）补贴核发采取属地审核的方式，用人单位所在地的市（区）人力资源社会保障部门应当在用人单位现场确认通过后的 25 个工作日内（延续申请，应当在通过网上预审之日起 25 个工作日内），作出审批决定，并将补贴资金发放到用人单位的银行账户。

四、其他事项和要求

（一）公益性岗位补贴实行公示制度，各市（区）人力资源和社会保障（社会事务）局可以按照季度或年度通过门户网站和办公场所公告栏公示补贴申领和发放情况，公示时间不少于 7 日。

（二）申请单位要严格按照规定申领补贴。经核实，发现申

请单位存在造假行为的，按照《广东省实施〈中华人民共和国就业促进法〉办法》有关规定给予行政处罚；情节严重的移送司法机关追究刑事责任。

（三）该项补贴所需资金在市、县（区）级就业创业专项资金中列支，可以使用上级补助资金的，优先使用上级补助资金。

（四）对于国家和省新出台的项目，补贴标准高于或补贴对象范围宽于本实施办法的，按照国家和省的规定执行。

（五）本办法自 2018 年 12 月 1 日起实施，有效期至 2020 年 12 月 31 日。

公开方式：主动公开

抄送：广东省人力资源和社会保障厅、江门市财政局

江门市人力资源和社会保障局办公室

2018 年 11 月 21 日印发
